

### 1. Riferimenti normativi

La presente informativa viene resa a coloro che spontaneamente, o in seguito ad una ricerca di personale da parte di *Consorzio Sociale "Residenze del Sole" Soc. Coop.* (il "Consorzio"), inviano o mettono a disposizione del Consorzio il loro curriculum vitae e le ulteriori informazioni relative alla propria esperienza professionale, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali ("GDPR").

### 2. Chi tratta i dati personali:

il Titolare del trattamento, il Responsabile della protezione dei dati, i soggetti autorizzati al trattamento

Il soggetto che determina le finalità e le modalità del trattamento dei suoi dati personali, ovvero il Titolare del trattamento, è *Consorzio Sociale "Residenze del Sole" Soc. Coop.* (Residenze del Sole) Via Bernini 14 - 20092 Cinisello Balsamo (MI), Codice Fiscale/Partita I.V.A. 08588070964, e-mail: [info@residenzedelsole.org](mailto:info@residenzedelsole.org), tel. 0261111111.

Il Titolare ha nominato un proprio Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer, e-mail: [privacy@consorzioilsole.org](mailto:privacy@consorzioilsole.org), indirizzo presso *Consorzio Sociale "Residenze del Sole" Soc. Coop.*, Via Bernini 14 - 20092 Cinisello Balsamo (MI), tel. 0261111111, al quale potrà rivolgere ogni richiesta in merito al trattamento.

Tutti i dipendenti e/o collaboratori del Consorzio che accedono, o accederanno, ai suoi dati personali operano/opereranno sotto la diretta autorità del Titolare, sono/saranno nominati soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali ed hanno/avranno ricevuto, al riguardo, adeguate istruzioni operative.

### 3. Quali dati che la riguardano vengono trattati e quali sono le fonti utilizzate

I dati personali raccolti dal Consorzio sono/saranno dati di natura anagrafica, di contatto e curriculare (ovvero relativi alla formazione e all'esperienza professionale) del candidato (i "Dati").

Il candidato dovrà solo indicare dati comuni (titoli di studio, dati anagrafici, esperienze lavorative) e non dovrà indicare alcun dato idoneo a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale; per quanto concerne i dati particolari di lavoratori diversamente abili in applicazione della vigente normativa (68/99) in materia di collocamento dei disabili, si precisa di non indicare alcuna patologia ma di indicare solamente di essere in possesso di tali requisiti.

I Dati sono raccolti direttamente presso di Lei ovvero presso terzi, e, più precisamente, agenzie del lavoro, società di recruitment e altri soggetti che segnalino al Consorzio la sua candidatura.

### 4. Quali sono le finalità del trattamento

I Dati raccolti vengono trattati per procedere alla verifica delle competenze necessarie per l'assunzione o per l'inizio di una collaborazione lavorativa con il Consorzio, nonché per finalità connesse o strumentali allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione dei candidati.

### 5. Quali sono le basi giuridiche del trattamento

I Dati vengono trattati per dare esecuzione ad attività di natura pre-contrattuale/contrattuale richiesta dal candidato.

### 6. Conseguenze del mancato conferimento dei Dati

Il conferimento dei Dati è facoltativo e un rifiuto a fornirli determinerà unicamente per il Titolare l'impossibilità di trattare i Dati e, conseguentemente, l'impossibilità di svolgere l'attività di selezione impedendo che la candidatura sia presa in considerazione per instaurare eventuali rapporti di lavoro con i candidati.

### 7. Modalità del trattamento

Il trattamento dei Dati sarà improntato ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, proporzionalità e minimizzazione e potrà essere effettuato anche attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli e avverrà mediante strumenti idonei, per quanto di ragione e allo stato della tecnica, a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione.

#### **8. Destinatari**

Oltre che ai dipendenti e collaboratori del Consorzio, incaricati di vagliare le candidature e debitamente autorizzati dal Titolare sotto la cui supervisione opereranno e da cui riceveranno istruzioni, i quali potranno venire a conoscenza dei Dati, gli stessi potranno essere comunicati a soggetti terzi, di cui il Consorzio si avvale ai fini della valutazione e selezione dei candidati.

L'elenco aggiornato dei destinatari può essere richiesto al Titolare del trattamento.

I Dati non saranno oggetto di diffusione.

#### **9. Periodo di conservazione dei Dati**

I Dati saranno conservati in formato cartaceo ed elettronico presso il Titolare del Trattamento per un massimo di 24 mesi a partire dalla data di ricevimento del suo curriculum. Dopo tale periodo i Dati verranno cancellati.

#### **10. Trasferimento dei Dati all'estero.**

I Dati non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

#### **11. Diritti dell'interessato**

Lei ha diritto di chiedere al Titolare:

1. la conferma che sia in corso un trattamento dei Dati e, in tal caso, l'accesso ai Dati e alle informazioni di cui all'art. 15 del GDPR (finalità del trattamento, categorie di dati, categorie di destinatari, periodo di conservazione dei dati);
2. la rettifica dei Dati inesatti;
3. l'integrazione dei Dati incompleti;
4. la cancellazione dei Dati, nei casi previsti dalla legge;
5. la limitazione del trattamento dei Dati che le permette di ottenere, nei casi previsti dalla legge, il contrassegno dei dati personali conservati con l'obiettivo di limitarne il trattamento in futuro;
6. di ricevere i Dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e di trasmetterli a un altro titolare del trattamento (c.d. portabilità);
7. di revocare il consenso laddove prestato;
8. di opporsi in tutto o in parte al trattamento dei Dati, ai sensi di legge, ove applicabile;
9. di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che la riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona;
10. di proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, all'Autorità nazionale di supervisione dello stato membro dell'Unione Europea in cui Ella ha la sua residenza abituale o luogo di lavoro o ove sia avvenuta l'asserita violazione del suo diritto; nel caso tale Stato sia l'Italia, il soggetto cui potrà rivolgersi è l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Tali diritti potranno essere esercitati, tra l'altro, scrivendo a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: [privacy@residenzedelsole.org](mailto:privacy@residenzedelsole.org), ovvero contattando Residenze del Sole ai recapiti di cui al punto 2 della presente informativa, utilizzando, ove lo ritenga, il modulo disponibile in formato elettronico sul sito [www.residenzedelsole.org](http://www.residenzedelsole.org).

*Consorzio Sociale "Residenze del Sole" Soc. Coop.*